

Commune d'Agnac

COMPTE RENDU
Réunion du Conseil Municipal
Du 5 octobre 2021

Membres Afférents au Conseil : 11

Membres en exercice : 11
Membres présents : 09
Procurations : 02
Votants : 11

Présents : Guillaume POULIQUEN, Corinne BERNIER, Danièle FELTRE, Jacques LAFFITTE, Bruno RANZATO, Francine RANOUX, Alain SALSENCH, Pierrot TATAREAU, Chantal TEYSSIER,

Absents : Marine BETAILLE procuration donnée à Corinne BERNIER, Eric GASTALDELLO procuration donnée à Guillaume POULIQUEN

Secrétaire de séance : Alain SALSENCH
Début de séance à 20 h 30

1. CR du Conseil municipal du 31 Août 2021

Le Conseil approuve le compte rendu du dernier conseil.

2. Plan Communal de Sauvegarde (PCS) : Révision à faire

Réunion d'information suivie par Chantal et Francine jeudi 16 septembre à Marmande par le Service Interministériel de Défense et de Protection Civiles. SDIS : Contrôle opérationnel des PEI 2021 03/09/2021. Intégrer les nouvelles bornes dans l'arrêté actuel.

Un groupe de travail pour la mise à jour du PCS est constitué de Mmes TEYSSIER, RANOUX, BERNIER et M. le Maire. Prévoir une date pour fin novembre, début décembre. Le notifier à la population via le site internet et le bulletin communal.

3. PLU : Résultat Appel d'offres pour le choix du bureau d'études

Commission d'Appel d'Offres tenue le vendredi 17 septembre à La Sauvetat du Dropt

Le Cabinet URBADOC de Toulouse est choisi pour élaborer le PLU.

Tranche ferme : 24825 € HT, 29 790 € TTC. Tranches Optionnelles : 10067.50 € HT, 12 081 € TTC soit un coût total de 34 892,50 € HT, 41 871 € TTC. Les options retenues sont : tranche A : étude complémentaire amendement du Pont, tranche B : étude pour la modification du périmètre de protection d'un monument historique, tranche C : (*tranche C offerte*) étude pour la réalisation de la carte de secteurs nécessaires à la mise en place de la majoration de la taxe d'aménagement et la dernière tranche E : étude pour la réalisation d'un schéma de gestion des eaux pluviales.

Une dotation de 30 % de 24 825 € HT soit 7 447,50 € à venir.

Plusieurs phases de travail jusqu'à fin 2023, les zones constructibles seront réduites à environ 6 ha au lieu d'environ 20 ha actuellement. M. le Maire conseille de déposer les demandes d'urbanisme avant mai 2022.

4. Aménagement extérieur et plan de financement : Comité Leader du 21/09

L'architecte prépare les marchés de l'Aménagement extérieur et de la Cantine.

Manque l'avis du SDIS pour le PC.

Relevé topographique : devis d'honoraires du géomètre à accepter : 1 450 € HT.

Terrador, chantier Maison des Jeunes, création d'équipes de conseillers du 25 au 29/10.

LEADER (*Liaison Entre Action de Développement de l'Economie Rurale*) : avis favorable du projet, montant prévisionnel de 15 000 € de subvention.

5. FINANCES/RH /

- **M57 – Mise en place de la nouvelle nomenclature comptable** pour le 1^{er} janvier 2022 (uniformisation des nomenclatures comptables)
- **Protection sociale complémentaire** santé et prévoyance pour les agents communaux : Mise en place au 1^{er} janvier 2022.
- **Emploi** : création Emploi Rédacteur principal de 1^{ère} classe, 12h/semaine au 1^{er} janvier 2022.
- **Emploi** : recrutement Agent espaces verts et entretien : 12h/hebdomadaire au 1^{er} janvier 2022. D'abord la personne sera recrutée en CDD de 3 mois d'octobre à décembre 2021.
- **RGPD** : (*Règlement général sur la protection des données*) - **Service Délégué Protection des Données / DCG** : afin d'être en conformité avec la loi n° 2018-493 du 20 juin 2018 relative à la protection des données personnelles. Le CDG 47 propose aux communes ses services.

- 6. Assainissement Lotissement Près du Bourg :** Régularisation, complément Graham, un 1^{er} versement a été effectué. Etant donné qu'il avait laissé passer la commune jusqu'au Dropt. Le conseil municipal approuve le versement complémentaire.
- 7. Ferronnerie : Garde-corps Eglise Iffour et Logement communal**
Présentation des devis des artisans consultés. Les devis de l'entreprise Lafforêt de Peyrière sont retenus.
- 8. La Gare : Création d'un terrain à bâtir,** vente du terrain non constructible à 2 800 €. Travaux photovoltaïques le 11/10/2021.
- 9. Tir à l'Arc : CR Visio conférence Jacques et de la rencontre avec l'asso du 04/10.**
La fédération donnerait 10 000 € d'aides. Possibilité d'avoir un entraîneur fédéral qui est d'Eymet, d'étendre le tir à l'arc aux différentes associations, périscolaires. Voir les autres financements possibles. M. le Maire en a discuté à la CCPL, suggestion des écoles du RPI. Le bâtiment devrait mesurer 25 m de long sur 17 m de large, modulable et évolutif.
- 10. Cheyrou : Géomètre**
Vente lot n° 4 en cours, signature électronique vers le 20/10.
Modification de la délibération du prix de vente incluant les honoraires d'agence de 4 000 €.
- 11. Pinqua : Achat en cours**
Effacement Telecom Fibre Optique au Pinqua : participation Orange 3 556,80 € TTC, à charge de la commune 16 304,99 € TTC.
- 12. Bureau du Maire : travaux de peintures finis**
Pose des volets fin de semaine
Remplacement des poignées des portes intérieures de la mairie et de la crémone de la porte entrée salle du Conseil. Prévoir un bureau pour le Maire.
- 13. Cimetière :** Reprise de concessions (photos à faire Marine, Guillaume)
La procédure de reprise des concessions est engagée. Mme MENINI, secrétaire de mairie se rendra au cimetière avec l'ancien secrétaire de mairie M. DUDILOT le 6/10/2021.
- 14. Questions et Informations Diverses :**
- **Défibrillateurs (Daniele) le 27/09 et le 30/09 :** la CCPL a lancé un appel d'offres. Un défibrillateur supplémentaire serait installé en extérieur côté mairie avec contrat de maintenance.
 - **Réunion Commission bâtiments / projet de construction logements locatifs/ :** vendredi 19/11/2021 à 14H30.
 - **Grange du Bourg : Bastidart : CR de la rencontre avec Mr JOUSSEINS le 22/09 à 11h,** intéressé, fera des propositions.
 - **Spectacle POOKA / Bastidart : le 30/09 présence de Francine**
 - **Service Environnement : rencontre avec Delphine Blanchard le 20/09, ramassage des containers.** Proposition de plus gros conteneurs pour certaines familles. Le camion monte au Pinqua.
 - **Photocopieur : Entretien avec responsable commercial Koden. Offre de prix.** Ce sujet sera étudié ultérieurement.
 - **Grange du Bourg : Abattage du peuplier (devis accepté pour 550 € HT), Signature de l'acte d'échange avec Mr MC Cullough le 06/10 à Issigeac.**
 - **Eglises : Elagage du Tilleul de la propriété de Mr Mc CULLOUGH à sa charge. Devis accepté, travaux en cours de réalisation.**
 - **Débroussaillage des Chemins ruraux : Devis établi par l'entreprise Jonathan MOURGUET.** Devis accepté. La CCPL n'a pas le matériel adapté pour ces chemins.
 - **Recensement de la population 2022 :** désignation du coordonnateur et de l'agent recenseur.
- 15. Comptes rendus divers**
- CCPL 14/09 Commission Economie Agriculture et Tourisme
 - CCPL 15/09 Réunion de Bureau
 - CCPL : 22/09 Conseil Communautaire à Agnac. La CCPL a félicité la commune pour son parquet.
 - TELETHON : 27/09 réunion correspondant Téléthon à Bourgougnague à 20h30.
 - CCPL : 04/10 Commission Culture
 - AIPLM : 30/09 à 18 heures AG (commune pas représentée)

16. Réunions à venir

- CCPL : Contes et Nouvelles le 8/10 à 18h Salle des Fêtes de Saint Colomb de Lauzun
- CCPL : Soirée Information Entreprises jeudi 07/10 à 18h30, Centre Multiculturel, Rue Martignac, Miramont de Guyenne et formation fibre.
- CCPL : Comité de Pilotage portant sur la Revitalisation du Territoire 13/10 à 14h. M. le Maire fait parti du comité.
- CAUE : AG 14/10 Jeudi à 9/30 à Port Sainte Marie
- INSEE : Conférence de présentation sur la méthode de calcul de la population légale le 20/10 14h à 16 h, Salle Beyssac à Marmande
- Spectacle à Agnac le 23/10/2021

La séance est levée à 23 heures 59
Le Maire, Guillaume POULIQUEN

La Secrétaire, Alain SALSECH